

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Skórka.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA I MIASTO KRAJENKA

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 570791365

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Szkolna 17

**1.5.2.) Miejscowość:** Krajenka

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 77-430

**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL411 - Pilski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 672639204

**1.5.8.) Numer faksu:** 672639203

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** gmina@krajenka.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.krajenka.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Skórka.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-581b447f-752e-11ec-beb3-a2bfa38226ab

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00019911/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-01-14 13:45

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00019063/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.1 Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Skórka

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: 1) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, 2) ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>  
Adres ESP (skrytki ePUAP): /UGiM\_Krajenka/SkrytkaESP, 3) poczty elektronicznej, adresy: [barbarak@krajenka.pl](mailto:barbarak@krajenka.pl), [gmina@krajenka.pl](mailto:gmina@krajenka.pl). Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostęp. na miniPortalu. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dot. składania ofert i wniosków): elektronicznie za pośrednictwem formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal, za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane wyżej adresy. W korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania). Pozostałe postanowienia zostały określone w SWZ. <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania> Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 100 MB. Pozostałe postanowienia zostały określone w SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Krajenka;

1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@krajenka.pl,

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.

1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP

1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

2. posiada Pani/Pan:

2.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

2.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

2.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

2.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. nie przysługuje Pani/Panu:

3.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

3.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** GOS.271.2.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Skórka.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę wolnostojącego budynku świetlicy wiejskiej w Skórcie na dz. o nr ew. 244/2, 248/4, 364, o powierzchni zabudowy 329,94 m<sup>2</sup>, wraz ze wszystkimi instalacjami, robotami wykończeniowymi i zagospodarowaniem terenu.
3. Przedmiot i zakres zamówienia opisany został w załączniku nr 10 do SWZ, zawierającym również odesłanie do pozostałych załączników do SWZ. Opis obowiązków Wykonawcy zawarty jest także w załączniku nr 4.
4. Przedmiotem zamówienia jest budowa świetlicy o powierzchni użytkowej 282,9 m<sup>2</sup>. W budynku będą zlokalizowane m.in.: sala wielofunkcyjna, węzeł higieniczno - sanitarny, wiatrołap - szatnia, pomieszczenie wielofunkcyjne, kotłownia, 2 szatnie, umywalnie, pomieszczenie gospodarcze oraz korytarz. Budynek ogrzewany będzie pompą ciepła, zostanie wyposażony w wentylację grawitacyjną i mechaniczną. W ramach zadania przewiduje się również zagospodarowanie otoczenia obiektu. Gmina posiada pozwolenie na budowę.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 360 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów otrzymaną w wyniku zsumowania punktów uzyskanych w kryterium „cena” i w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”. Ocenie w oparciu o ww. kryteria wyboru oferty poddane będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W toku oceny ofert zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji i rękojmi**

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie**

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na zasadach określonych w pkt 10 SWZ, oraz spełniają określone poniżej przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej

1) doświadczenie wykonawcy:

Warunek zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:

- co najmniej 1 zamówienie polegające na budowie lub przebudowie/rozbudowie budynku wraz z instalacjami: elektryczną, wod-kan i c.o., o wartości robót co najmniej 800 000 zł brutto;

2) osoby posiadające wymagane uprawnienia:

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia odpowiednio wykwalifikowanym personelem, tj.

a) kierownik budowy – osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednie

kwalifikacje uzyskane za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

b) kierownik robót branży sanitarnej - osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednie kwalifikacje uzyskane za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

c) kierownik robót branży elektrycznej - osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednie kwalifikacje uzyskane za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1.1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

1.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że zaoferowane materiały/urządzenia/wyroby spełniają kryteria równoważności wskazane przez zamawiającego. Brak załączenia do oferty dokumentów dotyczących rozwiązań równoważnych oznaczać będzie, że wykonawca przyjął materiały/urządzenia/wyroby, o których mowa w dokumentacji technicznej. Złożone przez wykonawcę dokumenty będą stanowiły przedmiotowy środek dowodowy, który w przypadku ich niekompletności będzie podlegał uzupełnieniu na wezwanie zamawiającego, zgodnie z art. 107 ustawy PZP. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania podmiotowych środków dowodowych jeśli przyjął materiały/urządzenia/wyroby, o których mowa w dokumentacji technicznej.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

dokumenty potwierdzające, że zaoferowane materiały/urządzenia/wyroby spełniają kryteria równoważności wskazane przez zamawiającego.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Wraz z ofertą (formularzem ofertowym) wykonawca składa:

1. oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ

Oświadczenia składają odrębnie:

1) zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy PZP w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z wykonawców,

2) zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy PZP w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca wraz ze swoim oświadczeniem przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – np. wg wzoru załącznika nr 8 .

2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, zgodnie z art. 118 ust. 3 PZP, np. wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ – jeżeli dotyczy

3. pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika umocowanie do reprezentowania wykonawcy i złożenia oferty – jeżeli dotyczy.

4. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy – np. wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ - jeśli dotyczy.

5. Kosztorys ofertowy – ma znaczenie pomocnicze, nie będzie podległ ocenie na etapie składania ofert. Załączenie kosztorysu nie jest obowiązkowe na etapie składania ofert.

Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być przede wszystkim zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców, z zastrzeżeniem, iż w przypadku

warunku dotyczącego doświadczenia Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości robót budowlanych wykonywanych przez różnych wykonawców lub w ramach różnych kontraktów.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**

Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Tak

**7.2.) Informacje na temat zaliczek:**

1. Zamawiający przewiduje wypłacenie wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w wysokości 5 % wynagrodzenia należnego wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wypłaty kolejnych zaliczek, co wynika z warunków przyznanego dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji strategicznych.
3. Szczegółowe warunki wypłaty i rozliczenia zaliczki zawarto w załączniku nr 4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy.

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Termin realizacji zamówienia, w tym termin pośredni może być zmieniony w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane będzie okolicznością, która wystąpiła z co najmniej jednej przyczyn niezależnych od Wykonawcy po zawarciu umowy, tj.: okoliczności wymieniono w zał. nr 4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy – § 14 ust. 2 (odesłanie zastosowano ze względu na ograniczoną liczbę znaków w polu).
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o okres trwania tych okoliczności.
3. Poza przypadkami określonymi wyżej, zmiany postanowień zawartej umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) W przypadku zmiany stawki podatku VAT na realizowane roboty - w oparciu o wykonaną inwentaryzację robót, ustalona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto na pozostały do wykonania zakres robót zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku VAT,
  - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub na świadczenia stron.
4. Dopuszczalna jest bez zmiany wysokości wynagrodzenia i po sporządzeniu obustronnie podpisanego protokołu:
  - 1) zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które podwyższą jakość wykonanych robót lub pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.
  - 2) Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej,



co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.

3) Możliwość zmiany zakresu rzeczowego zamówienia poprzez wykonanie robót zamiennych lub innych robót wynikających z konieczności zmiany zakresu robót lub zmian w dokumentacji projektowej wynikłych w trakcie realizacji.

5. Dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 10 % zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego pisemnego polecenia zaniechania wykonania określonych robót, odstąpienia od realizacji Umowy w określonej części, Wykonawca nie będzie uprawniony ani zobowiązany do wykonania robót zaniechanych, a jego Wynagrodzenie zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót zaniechanych. W związku z zaniechaniem wykonywania określonych robót Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania jakiegokolwiek wynagrodzenia lub odszkodowania związanego z niewykonaniem robót zaniechanych.

Wysokość wynagrodzenia ze względu na ograniczenie przedmiotu Umowy zostanie ustalona na podstawie kosztorysu złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy.

6. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie podwykonawstwa, w szczególności powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy, bądź powierzenie robót podwykonawcy mimo nie wskazania takiego zamiaru w ofercie, rezygnacja z planowanego podwykonawstwa, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-01-31 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-01-31 12:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-01-01

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Termin realizacji zamówienia wynosi 360 dni od daty zawarcia umowy. Zamawiający wymaga aby do dnia 31 lipca 2022 r. Wykonawca zrealizował roboty obejmujące co najmniej 15 % wartości przedmiotu zamówienia,